

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников-
председатель первичной профсоюзной
организации

 А.Н. Серебрякова

«06» ноября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский архитектурно-
строительный колледж»

 С.Г. Аверьяскин

«06» ноября 2019 г.

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании

«24» октября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения по индивидуальным учебным планам в
государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-
строительный колледж»

г. Новосибирск

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования по индивидуальному учебному плану (далее - Положение) регулирует вопросы организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах образовательных программ, реализуемых в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-строительный колледж» (далее- Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании федерального закона от 29.12.2012г. № 273 -0 3 «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения.

1.3. Используемые понятия:

- учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

- индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

- федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

- перезачет - перенос дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, практики освоенных лицом при получении предыдущего уровня профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования или документы о квалификации.

1.3. Данное Положение распространяет свое действие на обучающихся по программам профессионального обучения и профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования всех форм обучения (далее – образовательные программы), реализуемых в Учреждении.

2. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

2.1. Основные профессиональные образовательные программы, (далее - ОПОП) реализуемые в Учреждении для разных форм обучения могут быть реализованы в сокращенные сроки, по разработанным для данных основных профессиональных образовательных программ по индивидуальным учебным планам, обеспечивающим освоение образовательных программ на основе индивидуализации их содержания, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в Учреждении для лиц:

- имеющих начальное или среднее профессиональное образование соответствующего профиля;
- способных освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу за более короткий срок;
- принявших решение самостоятельно осваивать часть учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, либо комплекс учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы;
- переведенных из другого образовательного учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- переведенных на другую специальность, либо с очной формы обучения на заочную или наоборот.

2.3. Основанием для перевода обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану является его личное заявление или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, поданное на имя директора Учреждения при подаче документов для поступления или после зачисления.

2.4. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие индивидуальные особенности обучающегося (справка с места работы; свидетельство о рождении ребенка; медицинское заключение и т.п.) и (или) документы о ранее полученном им образовании (свидетельство о квалификации, сертификат и другие).

2.5. Заявление обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану рассматривается в течение 10 дней с даты подачи или с даты зачисления.

2.6. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается приказом директора Учреждения, либо лицом, исполняющим его обязанности.

2.7. Решение об отказе в переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается в случае:

- непредоставления документов, указанных в пункте 2.4. Положения;
- отсутствие возможности перезачета учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, освоенных обучающимся ранее.

2.8. Учебная часть составляет индивидуальный учебный план для обучающегося, либо группы обучающихся, а так же расписание и график прохождения промежуточной аттестации.

2.9. Наименование дисциплин и их группирование по циклам в индивидуальных учебных планах должно быть идентичным учебным планам, рассчитанным на полный срок, но может отличаться большей долей самостоятельной работы студентов. Индивидуальный учебный план предусматривает объем учебного времени на все необходимые компоненты основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.10. В качестве программ учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, практик, промежуточной и итоговой государственной аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются документы Учреждения, регламентирующие реализацию основных образовательных программ.

2.11. Объем часов индивидуального учебного плана для обучающихся по образовательным программам определяется с учетом профиля предыдущего уровня профессионального образования путем перезачета:

- гуманитарных и социально экономических дисциплин в целом или отдельных разделов;
- математических и общих естественнонаучных дисциплин в целом или отдельных разделов;
- близких по содержанию общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в целом или отдельных разделов;
- или уменьшения объема учебной и производственной практики.

2.12. Возможность перезачета определяется учебной частью и предметно-цикловыми комиссиями. Сроки перезачета устанавливаются директором Учреждения.

2.13. Перезачеты оформляются приказом по Учреждению. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов и (или) их разделов и этапов производственной (профессиональной) практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом соответствующей образовательной программы. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, профессионального обучения, освоение которых осуществляется по индивидуальному учебному плану.

2.14. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, модулях, междисциплинарных курсах и (или) их разделах и этапах учебной и

производственной (профессиональной) практики вносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в академическую справку, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании или документу о квалификации. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов и этапов производственной (профессиональной) практики указываются в соответствии с рабочим учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.15. Реализация индивидуальных учебных планов происходит в соответствии с утвержденным директором колледжа календарным графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий по осваиваемой образовательной программе.

2.16. Индивидуальный учебный план по соответствующей основной профессиональной образовательной программе утверждает директор Учреждения.

2.17. Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.18. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в индивидуально установленные сроки.

2.19. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальному учебному плану осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

2.20. Началом работы с обучающимся или группой обучающихся по индивидуальному учебному плану является выявление уровня и качества фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

2.21. По согласованию с обучающимся/группой обучающихся, заместителем директора по учебно-производственной работе частью формирует систему групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной аттестации. Составляет общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности.

2.22. Консультирование обучающегося/ группы обучающихся, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

2.23. Преподаватели, организующие занятия уточняют индивидуальные планы занятий, корректируют самостоятельную работу обучающихся.

Первое занятие – установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам.

2.24.Обучение по индивидуальным учебным планам частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

2.25.Непосещение отдельных лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по исследовательской деятельности, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

2.26.Обучающийся обязан в полном объеме выполнить программу промежуточной аттестации, предусмотренной индивидуальным учебным планом по соответствующей основной профессиональной образовательной программе.

2.27.К прохождению промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора Учреждения.

2.28.Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по индивидуальному учебному плану учитываются в индивидуальной ведомости результатов обучения для каждого обучающегося.

2.29.После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

2.30.Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, при промежуточной аттестации сдают в течении учебного года не более 15 экзаменов,10 зачетов/дифференцированных зачетов. Особенности организации обучения по индивидуальным учебным планам лиц, имеющих начальное профессиональное образование.

2.31.Прием на обучение по индивидуальным учебным планам лиц, имеющих начальное профессиональное образование, осуществляется на основании личного заявления обучающегося на 1-й курс и в соответствии с действующим порядком приема в Учреждение.

2.32.Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы лицами, имеющими начальное профессиональное образование соответствующего профиля, могут быть изменены в сторону уменьшения за счет:

- переаттестации вариативной части основной профессиональной образовательной программы, предусматривающей овладение профессиональными компетенциями по профессии рабочего;

- переаттестации разделов общих гуманитарных дисциплин, кроме физической культуры.

3.Особенности организации обучения по индивидуальным учебным планам лиц, имеющих среднее профессиональное образование

3.1.Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы лицами, имеющими среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут быть изменены в сторону уменьшения за счет:

- переаттестации практики (учебной, производственной, частично преддипломной);

- переаттестации разделов общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, кроме физической культуры, а также разделов или в целом отдельных общепрофессиональных и специальных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

3.2.Переаттестация полученных ранее знаний, сформированных компетенций проводится педагогическими работниками, реализующими соответствующие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, ведущими учебную и производственную практику, по заявлению студента путем: собеседования, тестирования, подготовки тематических рефератов, выполнения практических работ, либо выполнения определенных профессиональных функций.

3.3.Результаты переаттестации оцениваются в баллах, по пятибалльной системе, если формой промежуточной аттестации является экзамен, зачетом, если формой промежуточной аттестации является зачет или зачетом с оценкой, если формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.4.Результаты переаттестации оформляются по семестрам распоряжением заместителя директора по учебно-производственной работе, в котором указываются перечень и объемы переаттестованных полностью или частично дисциплин и практик с оценкой, зачетом или зачетом с оценкой.

3.5.Записи о полностью переаттестованных дисциплинах вносятся в зачетные книжки преподавателями, проводившими переаттестацию.

3.6.При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

3.7.При переводе обучающихся в другой колледж или отчислении до завершения обучения по основной профессиональной образовательной программе записи о переаттестованных или перезачтенных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей вносятся в академическую справку.

4.Особенности организации обучения по индивидуальным учебным планам лиц, способных освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу за более короткий срок

4.1.Желание освоить основную профессиональную образовательную программу за более короткий срок может быть заявлено обучающимся после прохождения первой промежуточной аттестации в Учреждении, в том числе досрочной.

4.2. Решение о возможности освоения обучающимся образовательной программы за более короткий срок принимается педагогическим советом, с учетом итогов промежуточной аттестации и оформляется приказом по Учреждению.

4.3. В целях реализации основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану разрабатывается индивидуальный график обучения, который утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе и прилагается к приказу о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.4. При несвоевременном выполнении индивидуального графика обучения обучающийся переводится на предшествующую ускоренной программу обучения или отчисляется из Учреждения приказом директора.